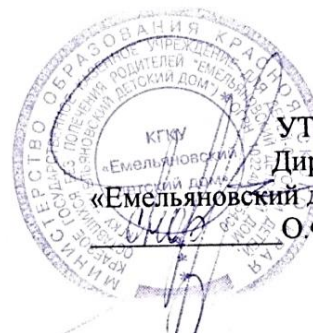


КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И
ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГКУ
«Емельяновский детский дом»
О.Ф. Снежнина

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

структурного подразделения дополнительного образования
КГКУ «Емельяновский детский дом» на 2023-2024 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Календарный учебный график структурного подразделения дополнительного образования детей КГКУ «Емельяновский детский дом» разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Уставом учреждения, лицензией на право образовательной деятельности.

1.2. Календарный учебный график является документом, регламентирующим организацию деятельности структурного подразделения дополнительного образования детей в КГКУ «Емельяновский детский дом» по осуществлению образовательного процесса в течение текущего учебного года. Календарный учебный график является обязательным для его исполнения для всех участников образовательного процесса структурного подразделения дополнительного образования детей в КГКУ «Емельяновский детский дом».

1.3. Календарный учебный график согласовывается на заседании методического объединения, утверждаются директором учреждения.

1.4. Изменения в календарный учебный график вносятся приказом директора по согласованию с методическим объединением учреждения.

1.5. Календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья, с установленным законодательством Российской Федерации несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

1.6. Образовательный процесс в структурном подразделении дополнительного образования детей КГКУ «Емельяновский детский дом» осуществляет на базе учреждения.

Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год

Этапы образовательного процесса	Этапы и период обучения (подготовки)
Начало учебного года	01.09.2023 г.
Начало проведения учебных занятий	15.09.2023 г. - Гончарова С.В., Максименко Е.М., Романенко С.Ю.; 16.09.2023 г. - Потапова М. И.; 19.12.2023 г. - Александрова А.В.,
Окончание учебного года Окончание проведения учебных занятий	В соответствии с образовательной программой (ДООП)

Комплектование групп	Набор осуществляется до 30.09.2023 г. При необходимости - в течение учебного года
Продолжительность учебного года (недели)	34 (30+4)
Каникулы	29.12.2023 г. - 08.01.2024 г.
Объём недельной образовательной нагрузки - в академических часах	Старший дошкольный возраст -1 ч. Младший школьный возраст – 2 ч. Средний школьный возраст - 2 ч. Старший школьный возраст - 2 ч.
Медицинское обследование/диспансеризация	Октябрь /Май
Промежуточная аттестация Итоговая аттестация	Согласно графику При необходимости в рамках ДООП
Участие в культурно-массовых мероприятиях	На протяжении учебного года в соответствии с календарным планом учреждения.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в течение учебного года сентябрь-май, включая каникулярное время (осенние, весенние, летние каникулы); не менее 30 недель в учебном году (при необходимости из них 28 недель образовательных занятий непосредственно в условиях учреждения и 2-4 недели занятий по индивидуальным планам обучающихся на период их активного отдыха и отпуска педагогов, реализующих дополнительную общеразвивающую программу).

Продолжительность учебной недели – 5 дней и 2 дня – выходные. Занятия для обучающихся проводятся в течение 7 дней согласно расписанию педагогов структурного подразделения дополнительного образования учреждения.

Продолжительность занятий и их кратность в неделю в объединениях устанавливаются локальным нормативным актом организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы различной направленности, в соответствии с рекомендациями СанПиН 2.4.3648-20.

Рекомендуемая продолжительность занятий в учебные дни — не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни — не более 4 академических часов в день.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1 Начало и окончание образовательных мероприятий в структурном подразделении дополнительного образования детей КГКУ «Емельяновский детский дом»:

- Режим работы структурного подразделения дополнительного образования учреждения с 10:00 до 21:00;
- Образовательные мероприятия для обучающихся начинаются не ранее 10.00 часов утра и заканчиваются не позднее 21.00 часов;
- Для воспитанников с ОВЗ допускается снижение нагрузки посредством уменьшения времени занятий либо интенсивности учебной нагрузки.

2.2. Продолжительность образовательных занятий

Продолжительность одного образовательного занятия рассчитывается в академических часах с учётом возрастных особенностей и этапа (периода) обучения (подготовки) обучающихся;

Продолжительность академического часа составляет:

- Дошкольники - 25 минут
- Младшие школьники и воспитанник с ОВЗ – 30 минут.
- Средние и старшие воспитанники – 45 минут.

В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы, 10-15 минут для отдыха детей между каждым занятием.

2.3. Расписание образовательных занятий

Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией организации составляется расписание занятий по представлению педагогов, реализующих общеобразовательные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, с учётом пожеланий обучающихся, режимом работы учреждения и возрастных

особенностей обучающихся.

2.4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

Для достижения обозначенной цели организуется промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация осуществляется в форме оценки знаний обучающихся согласно уровням: низкий, средний, высокий в рамках освоения программного материала дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Материалы для проведения промежуточной, итоговой аттестации разрабатываются педагогами с учетом дополнительных общеобразовательных программ.

Порядок и содержание промежуточной аттестации регламентируется Положением о формах проведения аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

Обучающиеся, не выполнившие требования промежуточной аттестации в установленные сроки по уважительной причине или показавшие неудовлетворительные результаты, могут пересдать в другие сроки, установленные руководством учреждения.

Дополнительный набор в группы осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест и достаточного объема умений и навыков в области программного материала дополнительной общеразвивающей программы.

2.5. Самостоятельная работа

Основной формой организации самостоятельной работы обучающихся является выполнение заданий по индивидуальному плану. Данная форма работы используется в случаях отсутствия педагога, реализующего дополнительную общеразвивающую программу, на рабочем месте по уважительной причине: нахождения в командировке, учебного отпуска, болезни, а также во время отпускного периода.

2.6. Каникулярное время

Непрерывность освоения обучающимися программы в каникулярное

время носит гибкий характер и определяется согласно Уставу учреждения по мере исполнения учебного плана и календарного плана дополнительной общеразвивающей программы.

Расписание занятий корректируется для проведения каникулярных мероприятий и проводятся в соответствии с календарно-тематическими планами, где допускается изменение форм занятий.

Учреждение в период каникулярного времени организует разнообразные воспитательные мероприятия: праздники, конкурсы, соревнования как в рамках ДООП, так и вне ДООП.

2.6. Регламент административных совещаний

Собрания трудового коллектива – по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

Педагогический совет (участие в общем педсовете) – не менее 2-х раз в течение учебного года;

Заседание методического объединения педагогов дополнительного образования – не менее 3-х заседаний в течение учебного года.

Производственные планерки – раз в неделю по пятницам. Примечание: допускается форматы проведения: онлайн / дистанционно.

2.7. Перечень традиционных культурно -массовых мероприятий структурного подразделения дополнительного образования

Традиционные досуговые мероприятия в учреждении на учебный год

Название мероприятия	Время проведения	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор
День учителя	Октябрь	
День рождения детского дома	Ноябрь	
Новый год	Декабрь	
День защитника Отечества	Февраль	
Международный женский день	Март	
Фестиваль «Две звезды»	Март	
День Победы	Май	
День защиты детей	Июнь	

План участия воспитанников учреждения в традиционных мероприятиях муниципального и краевого уровня на учебный год

Название мероприятия	Время проведения	Ответственный
Духовно-патриотического фестиваля-конкурса «Великая держава-VI»	Ноябрь	Руководитель структурного подразделения дополнительного образования Педагоги дополнительного образования
Конкурс «Полиция глазами детей»	Ноябрь	
Фестиваль-конкурс «Рождественская звезда»	Декабрь	
Краевая акция «Посылка солдату»	Февраль	
Краевой конкурс «Таланты без границ»	Март	
Краевая экологическая акция «Подарите дом пернатым»	Апрель	
Краевой конкурс тематического рисунка «Скажи террору – нет»	Май	

2.8. Праздничные (выходные) дни:

- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января – Новогодние каникулы;
- 7 января – Рождество Христово;
- 23 февраля – День защитника Отечества;
- 8 марта – Международный женский день;
- 1 мая – Праздник Весны и Труда;
- 9 мая – День Победы;
- 12 июня – День России;
- 4 ноября – День народного единства

Праздничные дни в соответствии с Постановлениями Правительства РФ могут использоваться как выходные по решению педагога, реализующего дополнительные общеразвивающие программы. В случае решения педагога о необходимости проведения образовательного занятия в праздничный день в целях соблюдения периодичности и неразрывности образовательного процесса по дополнительной общеразвивающей программе занятия проводятся согласно утвержденному расписанию.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОХРАНУ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Во время нахождения обучающихся на образовательных занятиях и

иных мероприятиях, проводимых в рамках реализации программ дополнительного образования, возлагается на педагога, реализующего дополнительные общеразвивающие программы.